

Số:4693 /KH-SYT

Thừa Thiên Huế, ngày 29 tháng 12 năm 2023

KẾ HOẠCH

Triển khai xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của Sở Y tế năm 2024

Kính gửi:

- Sở KH&CN;
- Các Phòng chức năng thuộc Văn phòng Sở Y tế;
- Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm;
- Chi cục DS-KHHGĐ;
- Trung tâm Giám định Y khoa – Pháp Y;
- Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh.

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 26/2014/TT-BKHCN ngày 10 tháng 10 năm 2014 của Bộ Khoa học và Công nghệ quy định chi tiết thi hành Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 12/2015/QĐ-UBND ngày 12 tháng 3 năm 2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế về việc xây dựng, áp dụng, công bố, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 và hoạt động kiểm tra tại các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế;

Căn cứ Kế hoạch số 428/KH-UBND ngày 27/12/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế ban hành Kế hoạch triển khai xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước tỉnh Thừa Thiên Huế năm 2024;

Sở Y tế ban hành Kế hoạch triển khai xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 (sau đây viết tắt là HTQLCL) vào hoạt động của Sở Y tế năm 2024 như sau:

I. MỤC TIÊU

- Xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL gắn với cải cách hành chính, chuyển đổi số nhằm góp phần đổi mới phương thức làm việc, nâng cao năng suất, hiệu quả hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước để có đủ năng lực vận hành nền kinh tế số, xã hội số đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh và hội nhập quốc tế; nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công cho người dân, tổ chức;

- Đảm bảo 100% các phòng, các đơn vị tiếp tục duy trì, cải tiến và thực hiện công bố hoặc công bố lại HTQLCL;

- Đảm bảo 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế được thực hiện theo quy trình phù hợp với HTQLCL;

- Đảm bảo 100% các phòng, các đơn vị xây dựng HTQLCL đồng bộ, áp dụng 15 quy trình nội bộ bắt buộc, các quy trình nội bộ tác nghiệp nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý hành chính tại đơn vị;

- Đảm bảo áp dụng đồng bộ hệ thống tài liệu HTQLCL gắn với mã định danh điện tử cho 100% các phòng, đơn vị.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Xây dựng Kế hoạch xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL; Mục tiêu chất lượng, Kế hoạch thực hiện Mục tiêu chất lượng năm 2024 trước ngày 20/01/2024.

2. Xây dựng đồng bộ hệ thống tài liệu HTQLCL gắn với mã định danh điện tử cho 100% các phòng, đơn vị.

3. Triển khai áp dụng 15 quy trình nội bộ bắt buộc theo Quyết định số 2276/QĐ-UBND ngày 21/9/2022 về phê duyệt quy trình nội bộ bắt buộc áp dụng tại các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh, xây dựng và áp dụng thực tế tại các phòng, đơn vị.

4. Đánh giá việc xây dựng, áp dụng đồng bộ các quy trình nội bộ, quy trình tác nghiệp khác tại các phòng, đơn vị.

5. Tham gia tập huấn, đào tạo nâng cao chuyên môn về HTQLCL do Sở Khoa học và Công nghệ (cơ quan thường trực Ban chỉ đạo 19 tỉnh) tổ chức.

6. Tổ chức hoạt động đánh giá nội bộ tối thiểu 01 lần/năm trước ngày 30 tháng 8 hằng năm, tổ chức họp xem xét của lãnh đạo ít nhất 02 lần/năm về hiệu lực của HTQLCL, đánh giá Mục tiêu chất lượng năm 2024.

7. Đảm bảo việc ghi phiếu Đánh giá nội bộ thực chất, hiệu quả; Báo cáo sự không phù hợp và hành động khắc phục.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện các nhiệm vụ nêu tại Kế hoạch này được bố trí từ dự toán ngân sách cấp cho đơn vị hàng năm và các nguồn kinh phí khác (nếu có).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Chỉ đạo ISO

Các thành viên của Ban Chỉ đạo xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến HTQLCL của Sở Y tế thường xuyên chỉ đạo, theo dõi, đôn đốc kiểm tra, bảo đảm hiệu lực, hiệu quả việc xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại Sở Y tế.

2. Văn phòng

- Chủ trì và thường xuyên theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện duy trì áp dụng, cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 của các phòng, đơn vị thuộc Sở;

- Tổng hợp, xây dựng báo cáo định kỳ, đột xuất gửi lãnh đạo Sở và các cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

3. Các phòng, đơn vị trực thuộc

- Căn cứ nhiệm vụ được nêu tại Phụ lục của Kế hoạch này và mục tiêu chất lượng của Sở Y tế năm 2024, các phòng, đơn vị xây dựng mục tiêu chất lượng và kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng của phòng, đơn vị gắn liền với nhiệm vụ được giao năm 2024 để triển khai thực hiện;

- Thực hiện Đánh giá nội bộ và Ghi chép đánh giá nội bộ, kiểm soát sự không phù hợp và hành động khắc phục, họp xem xét Lãnh đạo theo quy định.

- Thực hiện đúng 15 Quy trình nội bộ bắt buộc và 02 Quy trình tác nghiệp khác đã được ban hành.

- Thường xuyên cập nhật các thay đổi, điều chỉnh của các văn bản quy phạm pháp luật để hiệu đính thay đổi theo đúng quy định của các quy trình ISO khi có thay đổi văn bản quy phạm pháp luật đối với các TTHC..

- Đảm bảo đúng quy trình giải quyết TTHC theo đề án ISO, đặc biệt là mặt thời gian, đảm bảo các TTHC được giải quyết đúng thời hạn quy định.

- Đối với các TTHC mới được ban hành, sau khi có Quyết định công bố của UBND tỉnh, các phòng liên quan phải viết quy trình giải quyết theo hệ thống ISO và nộp cho bộ phận thư ký (Văn phòng Sở) để ra quyết định ban hành và thực hiện.

- Các bộ phận/đơn vị được UBND tỉnh giao trách nhiệm tiếp nhận, giải quyết đối với các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế. Nhằm thực hiện tốt việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, yêu cầu các đơn vị thực hiện các công việc sau:

+ Thực hiện rà soát, duy trì, cập nhật quy trình tiêu chuẩn ISO 9001:2015 đối với các TTHC thuộc thẩm quyền của đơn vị giải quyết (Mẫu xây dựng Quy trình ISO 9001:2015- Phụ lục đính kèm). Các Quy trình ISO sau khi phê duyệt đề nghị:

+ Thực hiện ký số và gửi file điện tử về văn phòng Sở để thực hiện công bố và báo cáo Sở KH&CN (cơ quan thường trực BCĐ19), UBND tỉnh theo dõi;

+ Thực hiện việc bố trí nhân lực, cơ sở hạ tầng cho các bộ phận liên quan giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền của bộ phận/đơn vị;

+ Thực hiện việc báo cáo định kỳ đúng thời gian và theo các biểu mẫu đã được quy định;

+ Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị liên hệ Văn phòng Sở (qua thư ký ISO) để được hướng dẫn thực hiện;

Trên đây là Kế hoạch triển khai xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động tại Sở Y tế năm 2024, yêu cầu các phòng, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch, nếu có vấn đề phát sinh hoặc có khó khăn, vướng mắc, các phòng, đơn vị báo cáo Ban chỉ đạo ISO Sở Y tế để xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Sở KH&CN (để báo cáo);
- Như trên;
- Website ngành;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Viết Bắc

