
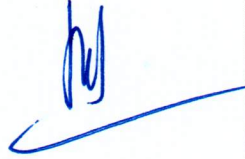


PHIẾU XỬ LÝ VĂN BẢN ĐẾN

Số đến: .....Ngày đến 3/6.....

Cơ quan ban hành văn bản: Lịch toán Lao động.....

Số ký hiệu văn bản: 89/CM-LĐ.....Ngày tháng văn bản: 1/6.....

Tham mưu ý kiến xử lý của Văn phòng	Duyệt lãnh đạo	Bộ phận/chuyên viên xử lý văn bản
<p>- Kính mời IGD Hồ Việt Bắc tham ý.</p> 	 <p>Ngày:...../...../20<u>22</u></p>	

## GIẤY MỜI

Thực hiện Kế hoạch số 93/KH-LĐLĐ ngày 21/02/2022 của Liên đoàn Lao động tỉnh về việc tổ chức tập huấn cán bộ CĐCS doanh nghiệp triển khai bài tập thể dục giữa giờ bảo vệ sức khỏe, phòng, chống bệnh tật cho công nhân lao động.

### **BAN THƯỜNG VỤ LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG TỈNH THỪA THIÊN HUẾ**

**\* Trân trọng kính mời:**

**Dự khai mạc:**

- Thường trực LĐLĐ tỉnh;
- Đại diện lãnh đạo Sở Văn hóa - Thể thao;
- Đại diện lãnh đạo Sở Y tế;
- Trưởng, phó các ban LĐLĐ tỉnh;
- Lãnh đạo Nhà Văn hóa Lao động tỉnh;
- Chủ tịch (hoặc Phó Chủ tịch) các công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở có cử cán bộ dự tập huấn (theo Kế hoạch số 93/KH-LĐLĐ ngày 21/02/2022 của Liên đoàn Lao động tỉnh);
- Phóng viên chuyên mục Công đoàn Đài Phát thanh – Truyền hình tỉnh; Báo Lao động, Báo Thừa Thiên Huế.

**Dự khai mạc và tập huấn:**

- Cán bộ CĐCS doanh nghiệp (theo danh sách phân bổ đính kèm Kế hoạch số 93/KH-LĐLĐ ngày 21/02/2022 của Liên đoàn Lao động tỉnh).

**\* Thời gian:**

- Khai mạc: 8h00 ngày 07/6/2022 (Thứ ba)
- Lớp 1: 8h20 ngày 07/6/2022 (sau khai mạc)
- Lớp 2: 13h30 ngày 07/6/2022

**\* Địa điểm:** Nhà Văn hóa Lao động tỉnh Thừa Thiên Huế  
(số 100 Phạm Văn Đồng, thành phố Huế)

**\* Nội dung:** Tập huấn cho cán bộ CĐCS doanh nghiệp triển khai bài tập thể dục giữa giờ, bảo vệ sức khỏe, phòng chống bệnh tật cho CNLĐ năm 2022.

**Lưu ý:** Đề nghị các công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở cử cán bộ CĐCS doanh nghiệp ngoài nhà nước theo số lượng phân bổ; thông báo về thời gian, địa điểm tập huấn, đồng thời chuẩn bị trang phục để tập huấn: Áo thun xanh có logo Công đoàn và quần thể thao màu tối để thuận tiện cho việc tập thể dục. (Phân bổ kèm theo)

Rất mong các đồng chí sắp xếp thời gian tham dự. *h*

**Nơi nhận:**

- Như thành phần mời;
- Lưu: VP, Ban TG-NC. *h*

**TM. BAN THƯỜNG VỤ  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Trần Thị Minh Nguyệt**